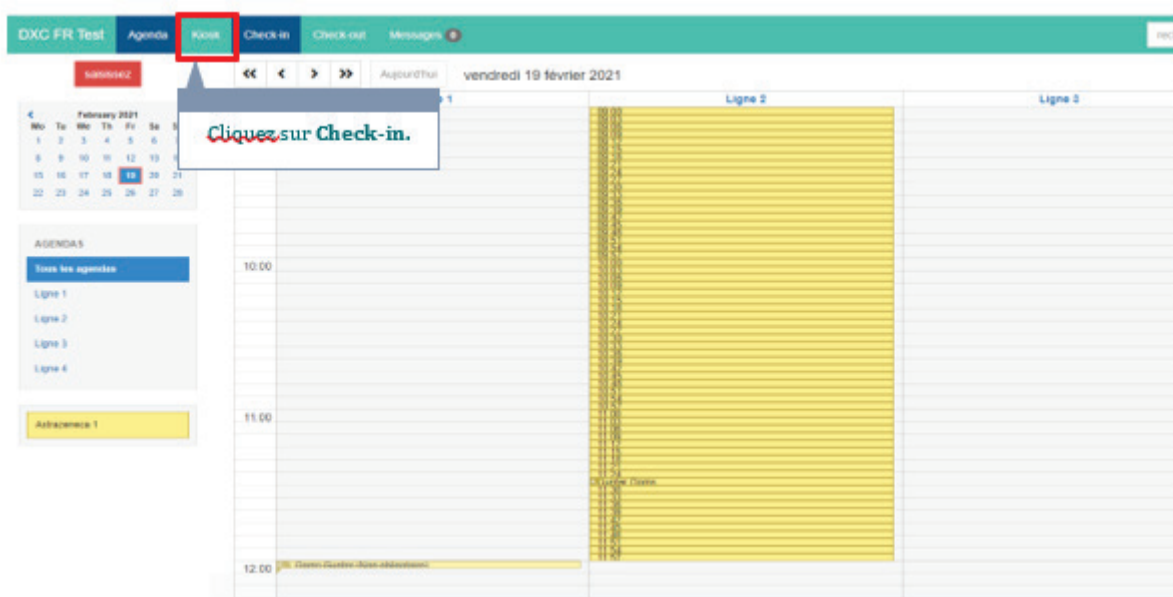


Enregistrement d'un patient (CHECK-IN)

Version 1.0 – 23.02.2021

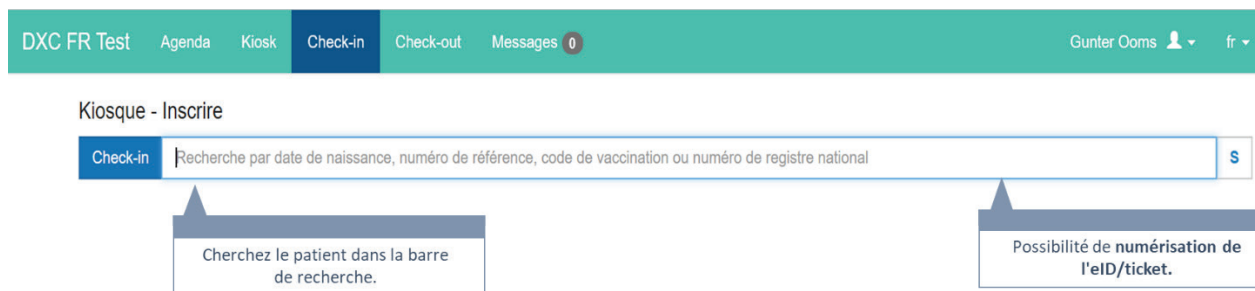
1. REALISATION DU CHECK-IN

- Pour la réalisation du Check-in, vous devez être connectés dans l'outil Doclr, et **cliquez sur le bouton Check-in.**



2. OUVERTURE DE LA PAGE CHECK-IN

- Une fois que vous avez cliqué sur le bouton Check-in, voici ci-dessous la page qui s'ouvre.
- Vous devez faire une **recherche du patient dans la barre de recherche.**
- Pour la recherche du patient, il est possible de **scanner la numérisation de l'eID/ticket** ou de le faire via une **saisie manuelle.**



Enregistrement d'un patient (CHECK-IN)

Version 1.0 – 23.02.2021

3. VALIDATION DU CHECK-IN

- Vous devez appuyer sur la touche **entrée**.
- Et on constate l'apparition du message : **Check-in réussi**.
- Ensuite vous avez l'ensemble des informations concernant le patient : **Nom / Prénom / Numéro de registre national / Sexe / Age / Agenda / Type de rendez-vous / Type de vaccin**.

The screenshot shows a web interface for patient registration. At the top, there is a navigation bar with tabs: DXC FR Test, Agenda, Kiosk, Check-in (active), Check-out, and Messages (0). Below the navigation bar, there is a section titled 'Kiosque - Inscrire'. It contains a 'Check-in' button and a text input field with the number '66090503305'. A callout box points to the 'Check-in' button with the text: 'En appuyant sur la touche entrée, le patient est connecté.' Below this, a red box highlights the message 'Check-in réussi'. To the right of this message, patient details are displayed in two columns. The left column lists: Nom: Cooms, Prénom: Gunter, Numéro de registre national: 66090503305, Sexe: Homme, and Âge: 54. The right column lists: Agenda: Ligne 2, Type de rendez-vous: Astrazeneca 1, and Type de vaccin: Covid-19 Vaccine AstraZeneca.